

Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті
Тарих, археология және этнология факультеті
«5В091000-Кітапхана ісі» мамандығы бойынша
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
Силлабус

(7В616) Ақпараттық ресурстар мен қажеттіліктер
Күзгі семестр 2017-2018 оқу жылы

Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті							
Силлабус							
2017-2018 оқу жылының күзгі семестрі							
Пәннің коды	Пәннің атауы	Тип	Апта бойынша сағат саны			Кредит саны	ECTS
			Дәріс	Практ.	Зерт.жұмыс		
7В616	Ақпараттық ресурстар мен қажеттіліктер	ОК	2	1	-	3	5
Дәріскер Қ.Т.Туенбаева, педагогика ғылымдарының кандидаты		Офис сағаттар - 3			Дүйсенбі - 8.00; 9.00 Жұма – 8.00		
e-mail		Kalima t@mail.ru					
Телефондар		8727 300 98 70 8701 570 72 31		Дәрісхана	Дәрісхана Кітапхана, 304, 308		

Курстың академиялық презентациясы	<p>Курстың мақсаты: студенттерге ақпараттық кітапхана ісі бойынша терең білім беру және кәсіби дайындау, ақпараттық қауіпсіздікті және деректерді қамтамасыз ету. Курстың соңында студент қабілетті:</p> <ul style="list-style-type: none"> - қажетті әдебиеттерді және ақпарат көздерін іздестіруде ақпараттық технологиялар мен компьютерлік технологияларды қолдануға; - жүйелік әдіснаманы ақпаратты құқықтық және нормативтік қорғау функциясын қалыптастыруға; - ақпараттық ресурстар мен қажеттіліктеріне байланысты кәсіби терминдерді қолдануға; - ақпараттық басқару мекемелерінде замануи ақпараттық технологияларды пайдалануға; - негізгі отандық және шетелдік ақпараттық жүйелерімен танысуға; - ақпараттық ресурстар мен қажеттіліктерді меңгере отырып жұмыс жасауға; - ақпараттық ресурстар мен қажеттіліктеріне байланысты білімді іс жүзінде тәжірибелеуге.
Пререквизиттер мен постреквизиттер	Ғылыми сұраныстардағы кітапханашының маркетингі (ағылшын тіліндегі курс)
Әдебиеттер және ресурстар	<p>Әдебиет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А.М. Блюмин. Мировые информационные ресурсы. – Москва, 2013. 2. Мировые информационные ресурсы. Интернет: практикум / кол.авторов; под.общ.редак.П.В. Акинина – М: КНОРУС, 2008 – 256 с.

	<p>3. Рахматуллаев М. А. Мировые информационные ресурсы. (Методическое пособие). – Т.: «Fan va texnologiya», - 2017, 196 с. Интернет ресурстары:</p> <p>4. http://adilet.zan.kz/kaz/docs/P980000715</p> <p>5. http://mir.it-karma.ru/teoreticeskie-osnovy-informacionnyh-resursov/lekcii/1-osnovnye-ponatia-i-susnost-informacionnyh-resursov</p> <p>6. http://libraryno.ru/1-2-3-rynok-informacionnyh-produktov-i-uslug-2015-informatika/</p>
Курстың ұйымдастырылуы	Студент курс барысында көлемді практикалық материалмен танысады, сондықтан да пәнге дайындалу барысында маңызды рөл негізгі әдебиетке бөлінген. Үй тапсырмалар, СӨЖ бен СОӨЖ-дер, қосымша тапсырмалар мен сұрақтар курстың теориялық және практикалық маңызын ашады.
Пән саясаты	Үй тапсырмасы мен жобалардың мерзімі университеттің Академиялық саясатына байланысты келесі жағдайларда ғана өзгертілуі мүмкін (ауырып қалған жағдайда, авария, оқыс, төтенше жағдайларда және т.б.). Студенттің сабақ кезінде талқылаулар мен жаттығуларға қатысуы оның пән бойынша жалпы бағасына әсер етеді. Сабақ кезінде пәннің тақырыбына байланысты қойылған сұрақтар, диалог құпталады және оқытушы қорытынды бағаны шығару кезінде әр студенттің сабаққа қатысуын ескереді. Midterm Exam бағдарламаға сәйкес өтеді.
Университеттің моральды-этикалық құндылықтары контекстіндегі академиялық саясат	<p>Академиялық тәртіп (мінез-құлық) ережесі: Сабақтарға міндетті қатысу, кешігуге жол бермеу. Оқытушыға ескертусіз сабаққа келмей қалу немесе кешігу 0 баллмен бағаланады.</p> <p>Тапсырмалардың, жобалардың, емтихандардың (СӨЖ, аралық, бақылау, зертханалық, жобалық және т.б. бойынша) орындау және өткізу мерзімін сақтау міндетті. Өткізу мерзімі бұзылған жағдайда орындалған тапсырма айып баллын шегере отырып бағаланады.</p> <p>Академиялық құндылықтар: Академиялық адалдық және тұтастық: барлық тапсырмаларды орындаудағы дербестік; плагиатқа, алдауға, шпаргалкаларды қолдануға, білімді бақылаудың барлық сатысында көшіруге, оқытушыны алдауға және оған құрметсіз қарауға жол бермеу. (ҚазҰУ студентінің ар-намыс кодексі). Мүмкіндігі шектеулі студенттер оқытушыдан онлайн электрондық пошта kalimat20172018@gmail.com арқылы кеңес ала алады.</p>

Баға қою саясаты	Өзіндік жұмыс сипаттамасы	Вес/салмағы	Оқу нәтижесі
	Семинарлар	35%	
	СӨЖ бен СОӨЖ	25%	
	Емтихандар	40%	
	Нәтиже	100%	
	Сіздің қорытынды бағаңыз келесі формуламен есептеледі		
	$\text{Пән бойынша қорытынды баға} = \frac{AB1 + AB2}{2} \cdot 0,6 + 0,1MT + 0,3ИК$		
	Төменде минималды бағалар пайызбен % көрсетілген:		
	95% - 100%: А	90% - 94%: А-	

85% - 89%: B+	80% - 84%: B	75% - 79%: B-
70% - 74%: C+	65% - 69%: C	60% - 64%: C-
55% - 59%: D+	50% - 54%: D-	0% - 49%: F

Оқу курсы мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесі (кесте)

Апта	Тақырыптың аталуы	Сағат саны	Бағасы
1 Модуль. Ақпараттық ресурстардың мәні және жіктелуі			
1	1-2 Дәріс. Кіріспе. Ақпараттарды алу. Ақпаратты алу мақсаттары. Ақпараттық ресурстарды тарату түрлері. Ақпараттық ресурстардың классификациясы. Ақпараттық ресурстар саласындағы құқықтық реттелу. Ақпараттық ресурстар саласындағы мемлекеттік саясат.	2	
	1 семинарлық сабақ. Ақпараттық ресурстар: ақпараттандыру, ақпараттық ресурстар, ақпараттық жүйелер, ақпараттық мәдениет ұғымдарын талдау	1	5
2 Модуль. Құжаттандырылмаған және құжаттандырылған ақпараттық ресурстар			
2	3- Дәріс. Құжаттандырылмаған ақпараттық ресурстар. Бастапқы және қайталама құжаттар.	1	
	2 семинарлық сабақ. Жарияланбаған құжаттар, екінші реттегі құжаттар, құжаттардың мемлекеттік стандарт бойынша сипаттамасын талдау	1	9
	4 Дәріс. Құжаттандырылған ақпараттық ресурстар.	1	
3	5-6 Дәріс. Құжаттандырылған ақпараттық ресурстар. Алғашқы және қайталама құжаттардың сипаттамасы.	2	
	3 семинарлық сабақ. Құжаттандырылған ақпараттық ресурстарға, мақсаты бойынша басылымдар тізімін қарастыру, кітапханадағы басылымдармен соның ішінде ғылыми-теориялық, ғылыми-практикалық және ғылыми-әдістемелік журналдармен, қолжазбалармен танысып, әл-Фараби кітапханасының қорындағы құжаттарға шолу жасап, құжаттарға жалпылай сипаттама беру	1	10
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 1 Дельфи әдістемесін пайдаланып үш топқа бөлініп бір жобаның тұжырымдамасын жасап өткізу және Құжаттандырылған ақпараттық ресурстар тақырыбына баяндама жасау.		15
3 Модуль. Электронды ақпараттық ресурстар			
4	7-8 Дәріс. Электронды ақпараттық ресурстар туралы жалпы мағлұмат. Электрондық құжаттар.	2	1
	4 семинарлық сабақ. Ақпараттық білім беру ресурстарының концептуальдық моделіне сипаттама беру және ақпараттық ресурстардың түрлеріне байланысты талдау жасау	1	10

5	9-10 Дәріс. Интернет ресурстары. Интернет ресурстарына шолу.	2	
	5 семинарлық сабақ. Интернет ресурстарының категорияларына, Қазақстандық және шет елдік белгілі Интернет ресурстарға сипаттама беру	1	5
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 2 Электрондық ақпараттық ресурстар және дерекқорлар сипаттамасы тақырыбына конспект жасап тапсыру.		15
4 Модуль. Ақпараттың сапасы және оның бағалау			
6	11-12 Дәріс. Ақпараттың сапасы және оны бағалау әдістемесі.	2	1
	6 семинарлық сабақ. Ақпаратты бағалау тәсілдеріне сипаттама беру	1	7
7	13-14 Дәріс. Ақпараттың сапасын бағалаудағы проблемалар.	2	
	7 семинарлық сабақ. Ақпараттың ресурстардың сапасын бағалаудағы факторларға сипаттама беру	1	7
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 3 Ақпараттың сапасы және оның бағалау тақырыбы бойынша баяндама жасап тапсыру.		15
	Midterm Exam	2	100
5 Модуль. Процесс формирования и распространения информационных ресурсов			
8	15-16 Дәріс. Ақпараттық ресурстарды қалыптастыру және тарату әдістемесі. Ақпарат ресурстарының паспорты.	2	1
	8 семинарлық сабақ. Ақпараттық материалдарды қалыптастыру, ұсыну және орналастыру кезінде параметрлердің сақталуына сипаттама беру	1	5
9	17-18 Дәріс. Ақпараттық ресурстарды тұтынушылар және олардың қажеттіліктері.	2	1
	9 семинарлық сабақ. Ақпараттық өнімдер мен қызметтердің тұтынушылар тобына сипаттама беру	1	5
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 4 Ақпараттық ресурстарды тұтынушылар және олардың қажеттіліктері тақырыбы бойынша презентация жасап өткізу.		15
6 Модуль. Ақпараттық ресурстардың дереккөздері және оларды жеткізушілер			
10	19-20 Дәріс. Мамандарға арналған ақпараттық ресурстардың дереккөздері және оларды жеткізушілер.	2	1
	10 семинарлық сабақ. Сала бойынша дереккөздер, дереккөздерді жеткізу және оларды жеткізушілер тақырыбына сараптама жасау	1	15
11	21-22 Дәріс. Білім саласы бойынша ақпараттық ресурстарды жеткізушілер. Кітапхана қоры.	2	1
	11 семинарлық сабақ. Кітапхана қоры мен мұрағат қорларына сипаттама беру	1	5

	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 5 Тапсырманы өткізу. Сала бойынша ашық қолданыста бар ақпараттық ресурстардың тізімін жасап және сілтемесін көрсетіп тапсыру.		15
7 Модуль. Білім беру саласындағы ақпараттық ресурстар			
12	23-24 Дәріс. Ғылыми метрикалық көрсеткіштер мен дерекқорларға шолу.	2	1
	12 семинарлық сабақ. Индекс Хирша және басқа да ғылыми көрсеткіштерін талдау	1	5
13	25-26 Дәріс. Ғылыми іздеу жүйелері мен дерекқорлар.	2	1
	13 семинарлық сабақ. Ғылыми іздеу және ғылыми кітапхана жүйелеріне сипаттама беру	1	7
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 6 Интернет арқылы ғылыми дерекқорлармен жұмыс жасап, білім беру саласындағы дерекқорлар тізімін жасап өткізу.		15
14	27-28 дәріс. Дүниежүзілік ақпараттық ғылыми-білім беру көздеріне шолу.	2	
	14 семинарлық сабақ. Білім саласы бойынша дүниежүзілік ақпараттық ресурстар көздерін талдау	1	7
15	29-30 дәріс. Цифрлық Қазақстан бағдарламасы. Ұлттық электрондық ақпараттық ресурстар мен жүйелер. Әл-Фараби кітапханасының деректер қоры.	2	
	15 семинарлық сабақ. Ұлттық электрондық жүйелерге салыстырмалы талдау	1	
	СОӨЖ. Кеңес беру және қабылдау. СӨЖ: 7 Әл-Фараби кітапханасының деректер қорына шолу жасау жазбаша анықтама өткізу.		
	Midterm Exam	2	
		45	100

Факультет деканы

Методбюро төрайымы

Кафедра меңгерушісі

Дәріскер



Ноғайбаева М.С.

Тасилова Н.А.

Сұлтанғалиева Г.С.

Туенбаева Қ.Т.